



SVEĶU PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģ. Nr. 4422900923

Uzņēmumu reģistra Nr. 50900019011

Aduliena, Jaungulbenes pag., Gulbenes nov., LV-4420

Tālrunis 64430434, e-pasts: sveki@gulbene.edu.lv, E-adrese: _DEFAULT@50900019011

www.svekuspecialaskola.lv

Gulbenes novada Jaungulbenes pagastā

02.09.2024.

SIP/IEK/2024/5

SVEĶU PAMATSKOLAS INTERNĀTA LIETOŠANAS KĀRTĪBA

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Internāts organizēts visiem Sveķu pamatskolas izglītojamajiem neatkarīgi no viņu dzīves vietas, tomēr prioritāri internāta vieta tiek nodrošināta tālāk dzīvojošiem. Internāts paredzēts izglītojamajiem, lai radītu labvēlīgākus apstākļus viņu sadzīvei, mācību un audzināšanas darbam.

1.2. Komplektējot izglītojamos pa istabām iespēju robežās tiek ņemts vērā viņu vecumposms, iespējamais gultas vietu skaits internātā.

1.3. Izglītojamie ievēro skolā direktora apstiprināto dienas gaitu, kas nosaka, ka internātā nedrīkst uzturēties dienas laikā. Pēcpusdienā izglītojamie internātā uzturas īsu laiku, lai nepieciešamības gadījumā paņemtu nepieciešamās lietas pēcpusdienas darbiem un arī tikai tad, kopā ar internāta skolotāju.

1.4. Ikdienā izglītojamie ievēro direktora apstiprinātos internāta iekšējās kārtības noteikumus un skolas iekšējās kārtības noteikumus..

1.5. Internāta skolotāji darbu internātā uzsāk plkst.7.30, bet nobeidz plkst. 20.30 vai plkst.21.30 atkarībā no izglītojamo vecumposma, kurā internāta skolotājs strādā.

1.6. Izglītojamo drošību uzrauga un par kārtību internātā naktsmiera laikā atbild naktsaukle (2 maiņas 2x2). Naktsaukles darba laiks no plkst. 20.30- 7.30.

1.7. Tīrību un kārtību internāta telpās nodrošina un par to atbild skolas apkopēja. Izglītojamajam - internāta dežurantam no rīta obligāti jāiznes papīrgrozs, jānoslauka putekļi.

1.8. Skolā tiek uzskaitīts un izskatīts katrs gadījums, kas attiecas uz izglītojamā uzturēšanās laiku skolas internātā (viņa uzvedība, kārtības noteikumu pārkāpumi nepieciešamības gadījumā veicot ierakstu skolvadības sistēmā www.e-klase.lv un aizpildot veidlapu: Izglītojamo uzvedības ierakstu uzskaitē internātā naktsmiera laikā, skat. pielikumu Nr. 1.).

1.9. Ja izglītojamajam naktsmiera laikā ir veselības problēmas, konsultējoties ar skolas medmāsu naktsauklis izglītojamajam var iedot medikamentus vai izsaukt ātro medicīnisko palīdzību.

2. Nodrošinājums

2.1. Katra internātā dzīvojošā izglītojamā rīcībā ir nodota gulta ar matraci, gultas veļa, kura tiek apmainīta reizi nedēļā vai pēc vajadzības un krēsls.

2.2. Internāta istabīņā atrodas drēbju skapis izglītojamā individuālo lietu nolikšanai un glabāšanai.

2.3. Internātā dzīvojošie izglītojamie tiek nodrošināti ar siltumu, elektrību, dzīvošanai aprīkotām guļamtelpām un siltām, tīrām, gaišām koplietošanas telpām. Mazgātuvēs ir siltais un aukstais ūdens.

2.4. Izglītojamie saņem personīgos sanitāri higiēniskos līdzekļus (ziepes, zobu suka un pasta, šampūns, švamme, ķemme).

2.5. Vakaros internātā darbojas veļas automāts un ir iespēja izmazgāt zeķes, citu apģērbu. To veic naktsaukle.

3. Atbildība

3.1. Mācību stundu laikā izglītojamajiem atrasties internātā aizliegts.

3.2. Uz internātu izglītojamais dodas tikai ar internāta skolotāja atļauju. Ejot uz internātu, meitenes izmanto savas puses kāpnēs, bet zēni dodas pa savas puses kāpnēm.

3.3. Naktmiera laikā izglītojamie uzturas savās istabās.

3.4. Izglītojamā pienākums ir ievērot sabiedriskās uzvedības normas un valodas kultūru savstarpējā saskarsmē, ar cieņu izturēties un ar savu uzvedību netraucēt citus izglītojamos un skolas darbiniekus.

3.5. Izglītojamā pienākums ir ievērot nakstaukļa, internāta skolotāja norādījumus un prasības.

3.6. Uzturoties internātā izglītojamā pienākums ir ievērot personisko drošību un ar savu uzvedību, rīcību neapdraudēt citus izglītojamos un/ vai skolas darbiniekus.

3.7. Izglītojamo pienākums ir saudzīgi lietot guļamtelpas inventāru, nebojāt sienas un noformējumu. Ja tas tomēr ticis sabojāts par to jāinformē internāta skolotājs (internāta skolotājs veic ierakstu veidlapā: "Bojāto lietu /inventāra uzskaitē", skat. pielikumu Nr. 2.). Izglītojamajam jācenšas pašam salauzto lietu salabot, griežoties pie skolas palīgstrādnieka vai arī pie amatu mācības skolotāja. Ja salauzto mēbeli nav vairs iespējams salabot, tiek lemts par materiālu atlīdzību par labu skolai par salauzto mēbeli vai kādu tās detaļu. Šādi gadījumi tiek ziņoti arī izglītojamo vecākiem (par to informē internāta skolotājs).

3.8. Aizliegts mest ārā pa logu papīrus un citas lietas.

3.9. Skolas internātā aizliegts ienest, nodot citām personām un pārdot apreibinošas vielas (nikotīnu, narkotiskās, psihotropās, apreibinošās un toksiskās vielas, tajā skaitā elektroniskās cigaretes un enerģijas dzērienus) vai atrasties šo vielu iedarbībā. Ja konstatēts vai ir aizdomas, ka skolēns lietojis apreibinošas vielas, notiek darbība saskaņā ar Skolas iekšējo kārtības noteikumu Nr.14. punktu.

3.10. Izglītojamo pienākums vakaros kārtīgi veikt personiskās higiēnas pasākumus, mazgājoties nešļakstīties ar ūdeni, taupīt to.

3.11. Izglītojamais no rīta atstāj kārtīgu savu gultas vietu, sakārto savas lietas skapī, neko neatstājot uz krēsliem.

3.12. Skolas darbinieki nenes atbildību par izglītojamo personīgajām lietām (mobilajiem telefoniem u.c.), ja tie neatrodas tiešā darbinieka uzraudzībā.

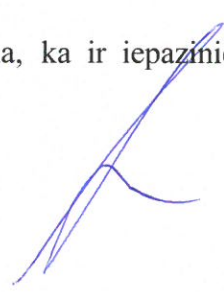
3.13. Ja tiek konstatēti bērnu tiesību pārkāpumi atrodoties skolas internātā, skolas darbinieks rīkojas atbilstoši skolas iekšējās kārtības noteikumiem un to izstrādātajai kārtībai.

3.14. Ja izglītojamajam naktmiera laikā rodas veselības problēmas vai tiek būtiski pārkāpti skolas iekšējās kārtības noteikumi, naktsauklis telefoniski sazinās ar izglītojamā likumisko pārstāvi un vienojas par izglītojamā nogādāšanu dzīvesvietā, kuru veic izglītojamā likumiskais pārstāvis.

3.15. Ja izglītojamais pārkāpj internāta lietošanas noteikumus un skolas iekšējās kārtības noteikumus, tad ar direktora rīkojumu, izglītojamajam var tikt liegts internāta izmantošanas pakalpojums.

3.16. Ar savu parakstu izglītojamais apliecina, ka ir iepazinies un ievēros iekšējās kārtības noteikumus internā, skat. pielikumu Nr.3.

Sveķu pamatskolas direktors



Aigars Lasis